

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга**

**Принято**

Решением Общего собрания работников  
ГБДОУ детского сада № 44  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 4 от 30.08.2024

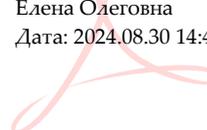
**Утверждено**

приказом по ГБДОУ детскому саду № 44  
Кировского района Санкт-Петербурга  
от 30.08.2024 № 26.1 - ОД  
Заведующий \_\_\_\_\_ Е.О. Малачева

С учетом мнения Совета родителей  
([законных](#) представителей) воспитанников  
ГБДОУ детского сада № 44 Кировского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 5 от 30.08.2024

*Малачева  
Елена Олеговна*

Подписано цифровой  
подписью: Малачева  
Елена Олеговна  
Дата: 2024.08.30 14:48:10+03 00



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оказания платных образовательных услуг Государственного бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения детский сад № 44 компенсирующего  
вида Кировского района Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург  
2024**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 44 компенсирующего район Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ, Положение), разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 3.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;

- Рекомендациями по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга, разработанными Комитетом по образованию Санкт-Петербурга от 18.01.2024 года и иными нормативными правовыми актами;

- Уставом ГБДОУ детского сада № 44 Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 07.09.2015 г. № 4469-р;

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 01.03.2017 г. № 2765 (Приложение № 2 на право осуществления дополнительного образования, серия 78П01 № 0008509).

1.2. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности ОУ, приносящей доход, и осуществляется на основании решения Учредителя.

1.3. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся за рамками образовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемой Учредителем.

1.4. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только на добровольной основе. Отказ от предлагаемых ОУ платных образовательных услуг не влияет на участие обучающихся в реализации образовательных программ.

1.5. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания ОУ с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается заведующим.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Общего собрания работников ОУ, с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся, и утверждается заведующим ОУ. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Цели деятельности по оказанию платных образовательных услуг**

2.1. Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг в ОУ являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного образования и развития личности;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников ОУ;
- совершенствование материально-технической базы ОУ.

2.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии;
- выявление, развитие и поддержку талантливых, а также проявивших выдающиеся способности, обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся в жизни и обществе;
- формированию общей культуры обучающихся.

## **3. Виды платных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением**

3.1. ОУ оказывает следующие виды платных образовательных услуг: обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

3.2. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) обучающихся на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу.

Изучение спроса осуществляется ОУ путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

3.3. К платным образовательным услугам не относятся: снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации общеобразовательных программ основного образования; реализация образовательных программ с дополнительной (углубленной) подготовкой в соответствии со статусом ОУ; индивидуальные и групповые занятия.

3.4. Перечень платных образовательных услуг на учебный год принимается решением Общего собрания работников ОУ и утверждается приказом заведующего с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей образовательного учреждения по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

3.5. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года их перечень подлежит повторному утверждению.

#### **4. Расчет стоимости платных образовательных услуг**

4.1. Стоимость оказываемых ОУ платных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

4.2. Порядок расчета платных образовательных услуг:

4.2.1. Устанавливается стоимость 1 учебного часа педагогического работника, осуществляющего оказание платной образовательной услуги на момент выполнения расчета.

4.2.2. Устанавливается количество учебных часов, необходимых для полноценной реализации содержания образовательной программы.

4.2.3. Рассчитывается заработная плата педагогического работника как произведение стоимости 1 учебного часа на количество учебных часов, необходимых для освоения содержания образовательной программы.

4.2.4. Устанавливается количество Потребителей данных платной образовательных услуг.

4.2.5. Рассчитывается объем трудозатрат административного и вспомогательного персонала, необходимых для обеспечения деятельности по оказанию платной образовательной услуги, и устанавливается размер заработной платы в процентах от доходов от деятельности по организации платных образовательных услуг.

4.2.6. Устанавливаются начисления на заработную плату педагогических работников, административного и вспомогательного персонала (в соответствии с действующим законодательством).

4.2.7. Рассчитывается сумма доходов работников образовательной организации, полученных в результате оказания платной образовательной услуги и начислений на заработную плату (п. 4.2.3. - 4.2.6.).

4.2.8. Устанавливается сумма, необходимая для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания платных образовательных услуг (согласно расчету ЦБ).

4.2.9. Устанавливается сумма отчислений на развитие материально-технической базы образовательной организации в процентах от суммы дохода.

4.2.10. Рассчитывается общая сумма дохода от оказания платных образовательных услуг (4.2.7. - 4.2.9.).

4.2.11. Рассчитывается стоимость платной образовательной услуги для одного обучающегося путем деления общей стоимости услуги на количество обучающихся.

4.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.4. Снижение стоимости платных образовательных услуг не предусмотрено.

#### **5. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг**

5.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей ОУ.

5.2. Решение об оказании в текущем учебном году платных образовательных услуг принимается Общим собранием работников ОУ на основании настоящего Положения.

5.3. Общее собрание работников ОУ:

- устанавливает перечень оказываемых платных образовательных услуг с указанием их стоимости для одного потребителя;
- принимает Положение о Порядке оказания платных образовательных услуг;

- принимает Положение о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг.

Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений принимаются Педагогическим советом ОУ.

5.4. Платные образовательные услуги оказываются на основании утвержденных Педагогическим советом ОУ дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с учебным планом.

5.5. Занятия в рамках оказания платных образовательных услуг проводятся не ранее чем в 15 час. 00 мин., предусмотренных недельным расписанием.

5.6. Занятия в рамках оказания платных образовательных услуг проводятся согласно графику, соответствующему требованиям СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.2021 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

5.7. ОУ обеспечивает реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности. Учебники и учебные пособия для обучающихся при проведении платных образовательных услуг не предусмотрены.

5.8. Занятия в рамках оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

5.9. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров между ОУ и родителями (законными представителями) обучающихся.

5.10. ОУ не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.11. На основании устного заявления родителя (законного представителя) обучающегося заключается Договор об оказании платной образовательной услуги в письменной форме, который должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательного учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон и адрес места жительства Заказчика;
- сроки и графики оказания платных образовательных услуг;
- наименование дополнительных программ, форма обучения, вид, уровень обучения, стоимость платных образовательных услуг и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;
- сведения об Исполнителе.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.12. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об ОУ и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

5.13. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся заведующий ОУ должен предоставить:

- закон о защите прав потребителя;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- Устав ОУ;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- настоящее Положение и другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- образовательные программы, расчет стоимости платных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

5.14. Оказание платных образовательных услуг начинается в сроки, установленные договором, и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения, на основании подписания акта выполнения услуг.

5.15. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету и подтверждается предоставлением платежного документа.

5.16. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг работникам ОУ устанавливается в форме постоянной доплаты из привлеченных дополнительных средств бюджетного финансирования на весь период деятельности по оказанию платной образовательной услуги.

5.17. Не допускается привлечение к оказанию платных образовательных услуг педагогического работника, осуществляющего образовательную деятельность в ОУ, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.18. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора на основании подписанного Акта выполненных услуг или в случае его досрочного расторжения.

5.19. Перерасчет стоимости пропущенных занятий не производится. Если платные образовательные услуги в случае пропуска обучающимся занятий по болезни не оказывались в течение всего календарного месяца, то в месяце, следующим за отчетным, обучающемуся будут оказаны платные образовательные услуги без оплаты. Документом, подтверждающим пропуск занятий по уважительной причине, является официально заверенная справка из медицинского учреждения.

## **6. Ответственность образовательного учреждения и потребителей платных образовательных услуг**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору ОУ и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатков оказанных платными образовательными услугами, в том числе нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- расторгнуть договор, предупредив об этом ОУ.

6.3. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены ОУ или имеют существенный характер.

6.4. По инициативе ОУ договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий(бездействия) обучающегося.

6.5. Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих платные образовательные услуги, ведется «Книга замечаний и предложений».

Местонахождением «Книги замечаний и предложений» является фойе у кабинета заведующего ОУ.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44  
компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга  
198261, г. Санкт-Петербург, пр. Маршала Жукова, дом 56, корпус 3, лит. А, тел. 755-27-48  
ИНН 7805145185 КПП 780501001

## **ПРИКАЗ**

**от 31.05.2023**

**№ 16.5 - ОД**

### **«Об утверждении «Положения о порядке оказания платных услуг»**

В соответствии с протоколом № 3 Общего собрания работников ГБДОУ детский сад № 44  
Кировского района Санкт-Петербурга от 31.05.2023

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие «Положение о порядке оказания платных услуг» (далее – Положение).
2. Разместить Положение на официальном сайте ОУ. Ответственный – Хабанова С.В., старший воспитатель
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.О. Малачева

