



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ГБДОУ
детского сада № 44
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 02 от 28.09.2015

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детского сада № 44
Кировского района Санкт-Петербурга
Малачева Е.О. _____

подпись

УЧТЕНО

Мотивированное мнение профсоюзного
комитета первичной профсоюзной
организации ГБДОУ детского сада № 44
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 02 от 25.09.2015

Приказ от 28.09.2015 № 64.9

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2015

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга и регламентирует деятельность Общего собрания работников Образовательного учреждения (далее – Общее собрание).

1.1. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления дошкольным образовательным учреждением. Осуществляет свою деятельность по решению вопросов, относящихся к его компетенции, и действует в целях осуществления самоуправленческих начал, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов, развитию инициативы трудового коллектива, представляет права трудового коллектива.

2. Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения имеет бессрочный срок полномочий.

4. Деятельность членов Общего собрания основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

5. Решение, принятое Общим собранием и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Образовательного учреждения, является обязательным для исполнения всеми педагогами Образовательного учреждения.

6. Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников Образовательного учреждения.

7. Данное положение действует до принятия нового.

2. Состав Общего собрания и организация его работы

2.1. Членом Общего собрания являются все работники, состоящие с Образовательным учреждением в трудовых отношениях.

2.2. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, который избирается сроком на один год.

2.3. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год.

2.4. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.5. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 14 календарных дней;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

2.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива ОУ.

2.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

2.8. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 14 календарных дней после прошедшего заседания.

3. Компетенции Общего собрания

3.1. К компетенции Общего собрания относится:

утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;

рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

принятие Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения, непосредственно касающихся организации трудовой деятельности работников Образовательной организации;

рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;

рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения трудовой деятельности, охраны труда, жизни и здоровья работников Образовательной организации;

заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;

рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

4. Ответственность Общего собрания

4.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОО.
- за компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство Общего собрания

- 5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 5.2. В протоколе фиксируются:
- Дата проведения
 - Количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания;
 - Приглашенные (ФИО, должность)
 - Повестка дня;
 - Ход обсуждения вопросов;
 - Предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц;
 - Решение.
- 5.3. Протоколы подписываются председателем Общего собрания и секретарем
- 5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.5. Книга регистрации протоколов Общего собрания пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ОУ
- 5.6. Протоколы хранятся в делах Образовательного учреждения 3 года.
- 5.7. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Общего собрания.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ОО и действует до принятия нового Положения.
- 6.2. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.
- 6.3. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения работников.

**Общее собрание работников
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского
сада № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга**

(наименование организации)

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №02
от «28» сентября 2015 года**

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 65 человек

1. Председатель Общего собрания работников – Малачева Е.О., заведующий;
2. Секретарь Общего собрания работников – Веселкова Т.Н., делопроизводитель.

ОТСУТСТВОВАЛИ: 4 человека (отпуск по уходу за ребенком), 1 человек - отпуск

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Принятие Положения об Общем собрании работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

Слушали заведующего Малачеву Е.О. Она представила проект Положения, прокомментировав его ключевые позиции.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

Количество голосов: «за» - ____, «воздержались» 0, «против» 0.

РЕШЕНИЕ:

Принято **единогласно** - Принять Положение об Общем собрании работников.

Председатель _____ Е.О. Малачева

Секретарь _____ Т.Н. Веселкова



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления документа
64.9	28 сентября 2015 года

«Об утверждении Положения об Общем собрании работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Общем собрании работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Положение).
2. Ввести в действие Положение с 28 сентября 2015 года.
3. Ознакомить с Положением работников под личную подпись. Ответственный – Хабанова С.В.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ
детского сада № 44
Кировского района
Санкт-Петербурга

_____ (личная подпись)

Е.О. Малачева

_____ (расшифровка подписи)

Ознакомлен: _____ 2015 г _____ Хабанова С.В.