



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга

Принято

Педагогическом
Государственного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 44 Кировского района
Санкт-Петербурга
Протокол заседания № 04 от 31 августа
2021 года

Утверждено

Советом Приказом по Государственному
бюджетного бюджетному дошкольному
образовательному учреждению детскому
саду № 44 компенсирующего вида
Кировского района Санкт-Петербурга
№ 50.7-ОД от 31.08.2021г
Заведующий ГБДОУ детским садом № 44
Кировского района Санкт-Петербурга
_____ Е.О. Малачева

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКОЛОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Санкт-Петербург
2021

1. Общие положения

1.1. Экологический совет Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Экологический совет) создан с целью координации и организации деятельности Образовательного учреждения, направленной на воспитание экологической культуры воспитанников дошкольного возраста.

1.2. В своей деятельности Экологический совет Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Образовательного учреждения, «Положением об Экологическом совете». Экологический совет организует деятельность в соответствии с методологией международной программы «Экошколы/Зеленый флаг», основанной на «базе» 14001| EMAS.

2. Задачи Экологического совета

2.1. Организация и проведение мониторинга экологической ситуации в Образовательном учреждении, выявление наиболее актуальных экологических проблем на основе проведенного анализа.

2.2. Рассмотрение и разработка предложений по организации деятельности с участниками образовательных отношений для решения выявленных проблем.

2.3. Составление план работы на текущий учебный год с целью решения наиболее актуальных экологических проблем, с определением цели работы и конкретных практических шагов по улучшению состояния окружающей среды.

2.4. Развитие экологического воспитания в Образовательном учреждении, просвещения родителей (законных представителей) воспитанников.

2.5. Установление связей с социальными партнерами для обмена опытом работы и проведения совместных мероприятий.

2.6. Информирование общественности, социальных партнеров о результатах работы в рамках международной программы «Экошколы/Зеленый флаг» средствами массовой информации, интернет-ресурсами.

3. Состав Экологического совета

3.1. Состав Экологического совета избирается на заседании Педагогического совета Образовательного учреждения открытым голосованием всех членов Педагогического совета.

3.2. В состав Экологического совета входит председатель, заместитель председателя, члены, представители родительской общественности, воспитанники групп.

4. Порядок работы Экологического совета

4.1. Заседания проводятся ежеквартально.

4.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава совета.

4.3. Решения Экологического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Экологического совета.

4.4. Решения Экологического совета имеют рекомендательный характер.

4.5. Решения Экологического совета оформляются протоколом, который подписывается членами Экологического совета, заместителем председателя, председателем.

4.6. В конце учебного года проводится итоговое заседание, где подводятся итоги работы.

5. Документация Экологического совета

5.1 Основной документ – Экологический кодекс Образовательного учреждения. Он может составляться ежегодно или дополняться.

5.2 Экологический кодекс размещается на информационном стенде в общедоступном месте.

5.3 Заседания Экологического совета оформляются протоколами, в которых фиксируются основные вопросы и принятые решения.

5.4 Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6. Заключительные положения

6.1. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.